

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP) *ป้อนข้อมูลเฉพาะช่องสีเขวเท่านั้น*

แบบฟอร์มIDP: A

หน่วยงานกรอกข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปลัดจังหวัดภูเก็ต

จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 10

จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 7

รอบการประเมิน 2/2562

*เกณฑ์คะแนนการประเมินความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะก่อนและหลังการพัฒนา
5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดีมาก
4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดี
3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับปานกลาง
2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับน้อย
1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ

โปรแกรมสรุปผลอัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

สรุปขอบเขตการพัฒนาความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ (คน)		สรุปวิธีการพัฒนา (คน)	
1)ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ)	0	1)หน่วยงานกรอกมาจัดอบรมเอง	0
2)ภาษา (SO)	0	2)ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น	0
3)ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0	3)E-learning	0
4)จิตอาสา/บริการ (SO)	0	4)ชุมชนนักปฏิบัติ	7
5)ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต (SO)	0	5)อื่นๆ(การสอนงาน การมอบหมายงานฯลฯ)	0
6)ทำงานเป็นทีม (SO)	0		
7)คิดค้น/พัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่ๆ(SO,ยุทธ.กระทรวงฯ)	0		
8)กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน(ยุทธ.กระทรวงฯ)	0		
9)การใช้เทคโนโลยี(ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ)	7		
10)ทักษะการคิด(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0		

** เกณฑ์คะแนนการประเมินการนำไปใช้ประโยชน์
5 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดีมาก
4 = นำความรู้/ทักษะที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดี
3 = นำความรู้/ทักษะที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ปานกลาง
2 = นำความรู้/ทักษะที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อย
1 = นำความรู้/ทักษะไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อยมาก

แผน	สรุปแผน-ผลการพัฒนา			
	จำนวนข้าราชการที่มีแผนพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	จำนวนพนักงานราชการที่มีแผนพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)
	4	40.00	3	42.86

ผล	จำนวนพรก.ที่ผ่านการพัฒนา			
	จำนวนพรก.ที่ผ่านการพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	จำนวนพรก.ที่ผ่านการพัฒนา	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)
	0	0.00	0	0.00

แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินฯ 2: รายงานภายในพ.ค.) ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ1:รายงานภายในมี.ค./รอบฯ2:รายงานภายในก.ย.)

ที่	ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร)	ประเภทตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก)	ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา	ความสอดคล้องตามความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองก่อนการพัฒนา	*คะแนนประเมินก่อนการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น	วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	ช่วงเดือนที่จะพัฒนา	ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา	วิธีการพัฒนา/หรือระบุหากไม่ได้รับการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองหลังการพัฒนา	*คะแนนประเมินหลังการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น	**คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์โดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1	นายสุทัศน์ นิยมไทย	ข้าราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					
2	นายชัยพงษ์ เลิศฤทธิชัย	ข้าราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					
3	นางสุภาว ศิริรัตน์	ข้าราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					
4	นางสาวนาลัดดา สันคำ	ข้าราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					
5	นายไพโรจน์ เรืองคำ	พนักงานราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					
6	นายธีระติ ยกย่อง	พนักงานราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					
7	นางสาวสนธยา สงสิงห์	พนักงานราชการ	การจัดทำตารางการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Calendar	การใช้เทคโนโลยี	2	2	ชุมชนนักปฏิบัติ	ก.ค. - ก.ย. 62					